

Informasjon om import av eksisterende biobank til eBiobank

Importprosjekt gjennomføres som et samarbeidsprosjekt mellom forskningsgruppen/biobanken og eBiobank importressurs ved hhv Ahus, OUS eller SSHF:

- Forskningsgruppen/biobanken identifiserer én ansvarlig person for importprosjektet. Denne personen bør ha god oversikt over innholdet i biobanken, og er ansvarlig for utfylling av standardiserte importmaler/filer (tilgjengelige fra vår [nettside](#)). *NB! Jo mer nøyaktig dette arbeidet gjøres, jo mindre tid tar den tekniske kontrollen av filene! Sett av nok tid; det kan være tidkrevende hvis eksisterende informasjon ikke er oversiktlig/strukturert/elektronisk.*
- eBiobank importressurs gir opplæring i utfylling av importmaler, gjennomfører teknisk kontroll av ferdig utfylte importfiler, samt selve importen. Det gis et prisestimat basert på omfanget (antall donorer og prøver/bokser) i forkant av oppstart, og arbeidet faktureres for reelt medgåtte timer. Det signeres en kontrakt i forkant av oppstart.
- Biobanken må etableres i eBiobank i forkant av import. Se vår [nettside](#) for informasjon om fremgangsmåte og kostnad. *NB! Det er ikke noe i veien for at man først starter opp med direkte registrering av nye deltakere og prøver i eBiobank, før man på et senere tidspunkt gjennomfører selve importen.*

Forskningsgruppen/biobanken er ansvarlig for å:

- Skaffe oversikt over eksisterende informasjon:
 - Deltakere/donorer:
 - Antall deltakere/donor id'er som skal importeres
 - Hvordan ser oversikten over inkluderte deltakere/donorer ut i dag, og hvilken informasjon finnes
 - Hvordan ser den aidentifiserte donor id'en ut
 - Prøver:
 - Antall prøver/bokser med prøver som skal importeres (hvilket format har boksene (for eks 8x8, 9x9 eller 8x12))
 - Hvordan ser prøveoversikten ut i dag/hvilken informasjon finnes*
 - Hva står på rørene av unik prøveidentifikasjon
 - Hvor mye/volum pr prøve, hvor er prøvene lagret og hvor står hver enkelt prøve (posisjon i boks)**
 - NB! Ta gjerne med donor- og prøvedata på en ironkey til kartleggingsmøtet (evt. screenshots av eksisterende system), samt bilder av rør og barkoder, hvis relevant
- Fylle ut donor- og prøveimportmaler. NB! Ansvaret for innholdet i filene ligger hos forskningsgruppen/biobanken
 - Det fylles ut én linje pr donor (i donorimportfilen) og én linje pr prøve (i prøveimportfilen). Man er ansvarlig for å kontrollere:
 - At donor id'ene er korrekte og unike
 - At alle prøver er koblet til korrekt donor id
 - At det oppgis korrekt prøveinformasjon/innhold/barkoder/prøvenummer etc
- Laste opp relevante dokument (samtykkemal, SOP etc), etablere nødvendige lister (Collection Sites etc), samt etablere lagringsstrukturen (eksisterende rack og bokser) i biobanken i eBiobank. Selve etablerings av biobanken i eBiobank gjøres i samarbeid med hhv Ahus eller OUS eBiobank systemrådgiver. Se vår [nettside](#) for mer informasjon.

* vi anbefaler at dere starter med å lage en oversikt over de ulike prøvetypene som finnes i biobanken. Oversikten er nyttig som en «mal» for den videre utfylling av de enkelte prøveimportfilene. Last ned prøveimportfilen som ligger på vår [nettside](#), og benytt denne som et utgangspunkt. Her er et eksempel på hvordan oversikten til en biobank kan se ut:

Sample Amount	Unit	Sample Category	Sample Type	Anatomical Location	Sample Form	Additive	Processing Method	SOP
1000	UL	BLOOD	WHOLEBLOOD		FROZEN	EDTA	NO_PROCESSING	Blood samples v1.pdf
900	UL	BLOOD	SERUM		FROZEN	SST	CENTRIFUGATION	Blood samples v1.pdf
900	UL	BLOOD	PLASMA		FROZEN	EDTA	CENTRIFUGATION	Blood samples v2.pdf
1	PIECE	PATHOLOGICAL_TISSUE	PRIM_TUMOR	PROSTATE	FRESH_FROZEN	NO_ADDITIVE	NO_PROCESSING	Tissue v1.pdf
1	PIECE	PATHOLOGICAL_TISSUE	PRIM_TUMOR	PROSTATE	FRESH_FROZEN	NO_ADDITIVE	NO_PROCESSING	Tissue v2.pdf
100	UL	PATHOLOGICAL_TISSUE	DNA	PROSTATE	FROZEN	NUCLEASE-FREE_WATER	DNA_EXTRACTION	DNA v1.pdf
100	UL	PATHOLOGICAL_TISSUE	RNA	PROSTATE	FROZEN	NUCLEASE-FREE_WATER	RNA_EXTRACTION	RNA v1.pdf
100	UL	PATHOLOGICAL_TISSUE	PROTEIN	PROSTATE	FROZEN	LYSATE_BUFFER	PROTEIN_EXTRACTION	Protein v1.pdf

** Ved utfylling av prøveimportfilen må hver enkelt prøves posisjon i boksen angis (i feltet SLM_POSITION). I eBiobank er koordinathenvisningen standardisert; man starter i øvre venstre hjørne (A01), og jobber deretter vannrett rad for rad (A02, A03, A04, etc). Her vist for boksformatene 9x9 og 8x12

BOX_9X9	1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	A01	A02	A03	A04	A05	A06	A07	A08	A09
B	B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09
C	C01	C02	C03	C04	C05	C06	C07	C08	C09
D	D01	D02	D03	D04	D05	D06	D07	D08	D09
E	E01	E02	E03	E04	E05	E06	E07	E08	E09
F	F01	F02	F03	F04	F05	F06	F07	F08	F09
G	G01	G02	G03	G04	G05	G06	G07	G08	G09
H	H01	H02	H03	H04	H05	H06	H07	H08	H09
I	I01	I02	I03	I04	I05	I06	I07	I08	I09

BOX_8X12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A	A01	A02	A03	A04	A05	A06	A07	A08	A09	A10	A11	A12
B	B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12
C	C01	C02	C03	C04	C05	C06	C07	C08	C09	C10	C11	C12
D	D01	D02	D03	D04	D05	D06	D07	D08	D09	D10	D11	D12
E	E01	E02	E03	E04	E05	E06	E07	E08	E09	E10	E11	E12
F	F01	F02	F03	F04	F05	F06	F07	F08	F09	F10	F11	F12
G	G01	G02	G03	G04	G05	G06	G07	G08	G09	G10	G11	G12
H	H01	H02	H03	H04	H05	H06	H07	H08	H09	H10	H11	H12